

راهنمای ثبت نام و عضویت

راهنمای ثبت نام :

برای استفاده از برخی امکانات کتابخانه دیجیتال (از جمله کتابخانه شخصی، پیشنهاد خرید منابع، ذخیره، تاریخچه نتایج جستجو، نظرسنجی)، ثبت نام در سیستم ضروری است که طی مراحل زیر انجام می شود:



گزینه ثبت نام در صفحه اصلی سایت کتابخانه را انتخاب کنید. دوگزینه ثبت عضو حقیقی و عضو حقوقی را مشاهده می کنید:



با کلیک روی ثبت نام عضو حقیقی، فرم ثبت نام باز می شود. در این فرم، بایستی اطلاعات شخصی خود را وارد کنید. انتخاب یک نام کاربری و یک کلمه عبور برای هر کاربر ضروری است. دقت داشته باشید که نام کاربری حتماً بایستی لاتین باشد. همچنین کمترین تعداد کاراکترهای مجاز برای کلمه عبور، ۶ کاراکتر است. گزینه هایی که با علامت ستاره (*) مشخص شده اند، درج اطلاعات آنها ضروری است.

اطلاعات درخواست کننده		
نام *	نام خانوادگی *	نام *
شماره شناسنامه *	نام پدر *	شماره شناسنامه *
تاریخ تولد:	تاریخ صدور شناسنامه:	تاریخ تولد:
ماه	سال	روز
ماه	سال	روز
جنسیت *	محل صدور شناسنامه:	محلیت:
دانشگاه:	محل تولد:	دانشگاه:
مدرک تحصیلی:	رشته تحصیلی:	مدرک تحصیلی:
محل تحصیل:	شماره دانشجویی:	محل تحصیل:
شغل:	سخت:	شغل:
پست الکترونیکی:	شماره گذرنامه:	پست الکترونیکی:

حروف تصویر بالا را وارد نمایید: **17807**
(در صورت عدم وضوح تصویر اینجا را کلیک نمایید)

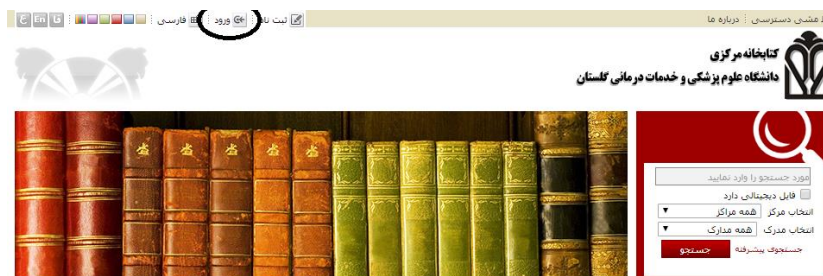
بازگشت تایید انصراف

پس از ورود اطلاعات، گزینه «تایید» در انتهای صفحه را بزنید. پیغام «عملیات ثبت نام با موفقیت انجام شد» نمایش داده می شود.

راهنمای عضویت:

درخواست عضویت

کاربر پس از ثبت نام در سیستم، باید عضو شود. برای عضویت در سیستم، ابتدا گزینه «ورود» را انتخاب کنید. از طریق نام کاربری و رمز عبور خود می توانید وارد سیستم شوید.



پس از ورود به سایت، نام کاربر در کنار گزینه درخواست عضویت در بالای صفحه مشاهده می شود. روی گزینه «درخواست عضویت» کلیک کنید.



با انتخاب درخواست عضویت، جعبه درخواست در کنار اطلاعات شخصی و تکمیلی کاربر نمایش داده می شود. ابتدا در قسمت درخواست، نام کتابخانه و نوع درخواست خود را مشخص کنید. در صورت تمایل می توانید در قسمت تصویر شخص، تصویر دلخواه خود را بارگذاری کنید و نیز اطلاعات آدرس ها، تماس ها، علاقمندی ها و پیوست ها را تکمیل کنید. در انتها، گزینه ارسال درخواست را انتخاب کنید. در صورتی که بخواهید اطلاعات کاربری خود را ویرایش کنید، روی نام کاربر کلیک کنید.

۱. تایید عضویت توسط مدیر پس از ارسال درخواست عضویت، مدیر سیستم، اطلاعات کاربری و شخصی شما را بررسی می کند، و پس از اطمینان از صحت آنها، عضویت شما را تایید می کند.
۲. ورود به سیستم با نام کاربری پس از تایید عضویت، می توانید با نام کاربری و رمز عبور خود وارد سیستم شده و از منابع و امکانات کتابخانه استفاده کنید.